

REGULAMIN

organizacyjny w Zespole Szkół Elektronicznych im. Bohaterów Westerplatte w Radomiu podczas pandemii wirusa SARS-CoV2 (COVID-19)

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin powstał na podstawie:
 - Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.);
 - Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.);
 - Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) -art. 68 ust. 1 pkt 6 i ust. 5;
 - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm.) - § 18;
 - Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.);
 - Ustawa z dnia 26 stycznia 1992 r. – Karta Nauczyciela – art. 6 i 7 (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215);
 - Wytyczne MEN, GIS i MZ z dnia 5 sierpnia 2020 r. do organizacji nauki od 1 września 2020 r;
 - Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320) – art. 207
 - Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 1389)
 - Rozporządzenie MEN z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz.U. z 2020 r. poz. 1385)
2. Celem niniejszego regulaminu jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

§2 Podejmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. Przy wejściach do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji rąk, z którego zobowiązana jest obligatoryjnie skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły.

3. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
4. Zobowiązuje się personel sprzątający do częstego regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym zwłaszcza czyszczenia ciągów komunikacyjnych, a także dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i innych powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach do spożywania posiłków.
5. Jeżeli nie można zapewnić codziennej dezynfekcji sprzętu na sali gimnastycznej lub boisku, oznacza się go taśmą i odpowiednio zabezpiecza przed używaniem.
6. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Nauczyciele przypominają uczniom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. Należy również zwracać uczniom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kaśnięcia.
8. W szkole istnieje obowiązek zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i pracowników szkoły w ciągach komunikacyjnych (na korytarzach). W salach lekcyjnych nie istnieje obowiązek zakrywania ust i nosa - nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.

§3 Zapobieganie rozprzestrzenianiu się wirusa

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej, uczniowie i pracownicy powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
4. Uczeń nie może wychodzić poza teren szkoły podczas pobytu w placówce (trwających zajęć zgodnie z planem lekcji) i zobowiązany jest do noszenia identyfikatora w widocznym miejscu.
5. Uczniowie zobowiązani są do wchodzenia i wychodzenia ze szkoły wskazanymi wejściami:
 - a) uczniowie z sal: 006, 007, 008, 010, 107 i 109 – korzystają w wejścia „A” – główne wejście.
 - b) uczniowie z sal: 102, 202, 204, 205, 302, 304, 305, 306 – korzystają z wejścia „B” – od strony księgowości.
 - c) uczniowie z sal: 111, 113, 114, sala gimnastyczna, 208, 209, 211, 215, 307, 308, 310, 311, 312, 313, 314 – korzystają z wejścia „C” – od strony łącznika sali gimnastycznej.
 - d) uczniowie mający zajęcia w budynku warsztatów szkolnych – korzystają z wejścia „A” – warsztaty szkolne.
 - e) uczniowie mający zajęcia w budynku PSP nr 27 – korzystają z wejścia „E” – klatka schodowa.

UWAGA: w miesiącu wrześniu szatnie są wyłączone z użytkowania.

6. Rekomenduje się przynoszenie własnych posiłków i napojów, dopuszcza się możliwość spożywania posiłków przez uczniów w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny.
7. Korzystanie z biblioteki szkolnej oraz gabinetu profilaktyki zdrowotnej, możliwe jest na zasadach określonych w regulaminie biblioteki i gabinetu profilaktyki zdrowotnej.
8. Podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
9. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
11. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych, poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
12. Każdy rodzic/opiekun ma obowiązek przekazać numer telefonu prywatny i do pracy, aby zapewnić możliwość szybkiej komunikacji w razie potrzeby.
13. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

§4 Zasady przyjęć interesantów

1. Zalecane jest wykorzystywanie komunikacji elektronicznej, jeżeli tylko jest to możliwe.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu w szkole obowiązuje umawianie wizyt, poprzez kontakt telefoniczny pod numerem 48 34 481 16, bądź w formie elektronicznej na adres e-mail: zse@elektronik.edu.pl
3. Wizyty są umawiane na określoną godzinę. Prosimy o terminowe przybywanie.
4. Po wejściu należy zdezynfekować ręce oraz może zostać zmierzona, bezdotykowo, temperatura ciała.
5. Interesant zobowiązany jest wypełnić wywiad epidemiologiczny oraz podpisać oświadczenie o świadomości wystąpienia ryzyka zakażenia, pomimo zastosowania przez szkołę dodatkowych środków ochrony.
6. Obowiązkowe jest posiadanie przez interesantów środków ochrony osobistej – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe i dezynfekcja rąk po wejściu do szkoły.
7. Interesant w szkole porusza się tylko w wyznaczonych strefach i ma zakaz dotykania czegokolwiek.
8. Każde wejście osoby fizycznej do naszej placówki, zgodnie z wytycznymi sanepidu, będzie ewidencjonowane.
9. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią np. z dostawcą towaru, kurierem, pracownik szkoły powinien pamiętać o konieczności zachowania, w miarę możliwości, odległości co najmniej 2 m, a także o skorzystaniu ze środków ochrony osobistej – rękawiczek oraz maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.

10. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§5 Podejrzanie wystąpienia objawów choroby

1. W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (dalej jako „izolatorium”). Pomieszczenie (sala 117) jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy szkoły.
2. Po każdym użyciu pomieszczenia przez ucznia lub pracownika szkoły, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby COVID-19, pomieszczenie zostanie zdezynfekowane przez personel sprzątający przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.
3. W przypadku ucznia przejawiającego wystąpienie objawów choroby COVID-19, nauczyciel powinien postępować zgodnie z „Procedurą postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19”
4. O wystąpieniu u ucznia objawów chorobowych należy niezwłocznie powiadomić dyrektora oraz rodziców lub prawnych opiekunów dziecka w celu ustalenia dalszego sposobu postępowania.
5. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia ucznia, nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne oraz Dyрекcję szkoły, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u dziecka choroby COVID-19.
6. W przypadku odbioru przez rodziców lub opiekunów prawnych odizolowanego uprzednio ucznia należy upewnić się, że nie będzie miało ono kontaktu z innymi dziećmi, pracownikami szkoły lub osobami trzecimi znajdującymi się na terenie szkoły. Dziecko z objawami (kaszel, duszność, gorączka) przekazywane jest rodzicom zgodnie z „Procedurą odbioru dzieci ze szkoły”.
7. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19, powinien postępować zgodnie z „Procedurą postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19 u pracownika”
8. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, pracownika niezwłocznie odsuwa się od pracy i wstrzymuje się przyjmowanie do szkoły kolejnych grup uczniów.
9. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń lub pracownik podejrzany o zakażenie, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz dezynfekuje się powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.)
10. Ustala się listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca się im stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
11. O wystąpieniu objawów chorobowych należy powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu ustalenia dalszego postępowania.
12. W przypadku wystąpienia u ucznia lub pracownika szkoły objawów choroby COVID-19 personel sprzątający powinien przeprowadzić, przy zachowaniu wszelkich środków ochrony osobistej, dodatkowe czynności dezynfekujące w budynku placówki.
13. W przypadku wystąpienia koronawirusa u pracownika lub wychowanka szkoły, zawieszają się zajęcia w szkole, za zgodą organu prowadzącego, na czas oznaczony na podstawie § 18 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r.

poz. 69, ze zm.) oraz zawiadamia się organ sprawujący nadzór pedagogiczny o zawieszeniu zajęć.

§6 Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 będą udostępniane rodzicom w formie elektronicznej i na terenie szkoły.
2. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Radomiu
ul. gen. Leopolda Okulickiego 9D, 26-601 Radom, tel. 508-526-676 lub 690-122-050

Służby medyczne – 999 lub 112.

Organ prowadzący – Gmina Miasta Radomia, tel. tel. (48) 36 20 419; (48) 36 20 424

Mazowiecki Kurator Oświaty – tel. (22) 551 24 00.

3. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci.
4. Zastrzega się zmianę powyższego regulaminu w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się szkoła strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.